

Generazione F24 dell' acconto IVA

Per generare le deleghe F24 degli acconti IVA è possibile utilizzare le funzioni all'interno del singolo dichiarante oppure le funzioni esterne selezionando più dichiaranti.

Generazione F24 dell'acconto IVA all'interno del dichiarante.

Per generare la delega F24 dell'acconto IVA all'interno del dichiarante è necessario posizionarsi nel quadro VX e premere sull'icona F3 (o con il tasto funzione F3 della tastiera).

Successivamente si entra nella procedura F24 tramite il quadro di collegamento F24 presente nel dichiarante.

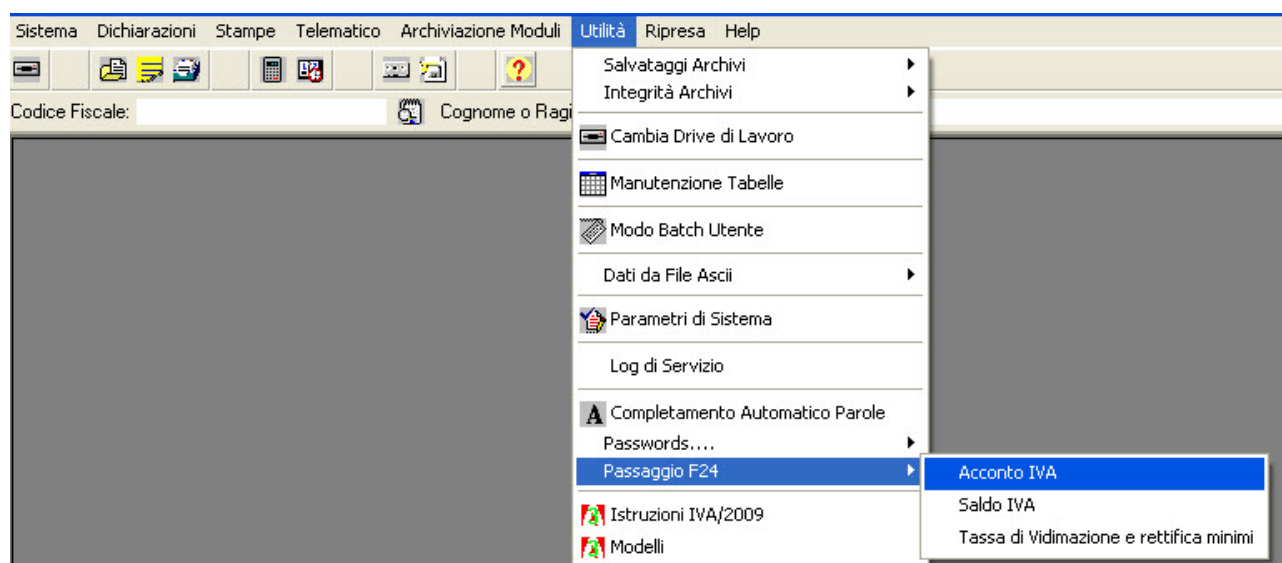
Con i tasti funzione F2 o F6 vengono generate le deleghe F24 rispettivamente con compensazione con eventuali crediti residui oppure senza compensazione con eventuali crediti residui. Una volta premuto su uno dei tasti funzione suddetti occorre selezionare la voce **Extra Unico** e successivamente la data **27/12/2011**. In tal modo, confermando le maschere che si presentano, viene generata la delega F24 dell'acconto IVA nel quadro F24.

Si fa presente che nel quadro VX, nella sezione ACCONTO una volta effettuato il passaggio dell'Acconto IVA in F24 la procedura barra in automatico la casella **Barrare la casella per bloccare il passaggio dell'acconto in F24**. In caso di rigenerazione della delega F24 (in caso di variazione dell'acconto di cui è già stato generato il modello F24) l'utente dovrà togliere la X da tale campo prima di rieseguire il passaggio.

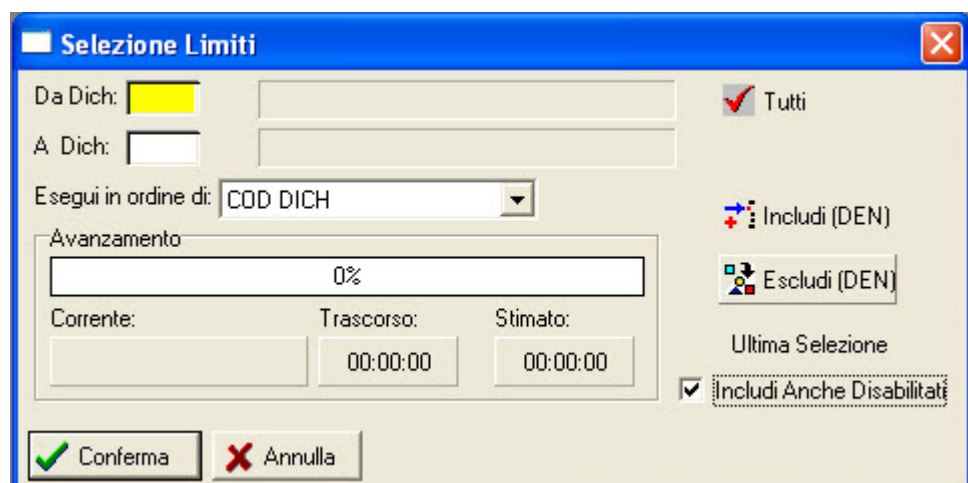
Generazione F24 dell'acconto IVA con selezione dei dichiaranti (funzione esterna).

Per generare le deleghe F24 degli Acconti IVA selezionando i dichiaranti occorre eseguire nel menù utilità due funzioni, una nella procedura IVA ed una nella procedura F24.

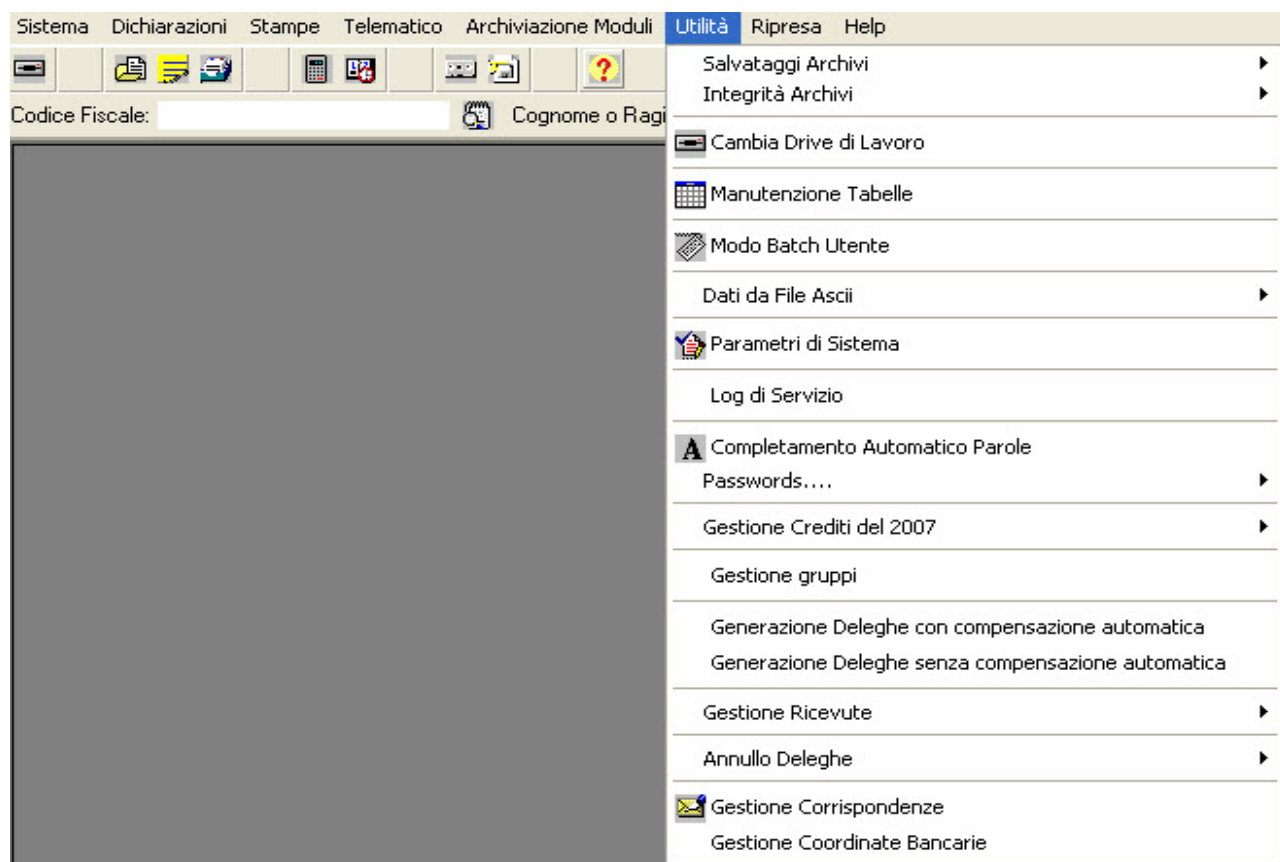
Nel dettaglio, nella procedura IVA dal menù Utilità si seleziona la voce Passaggio F24 e la funzione Acconto IVA.



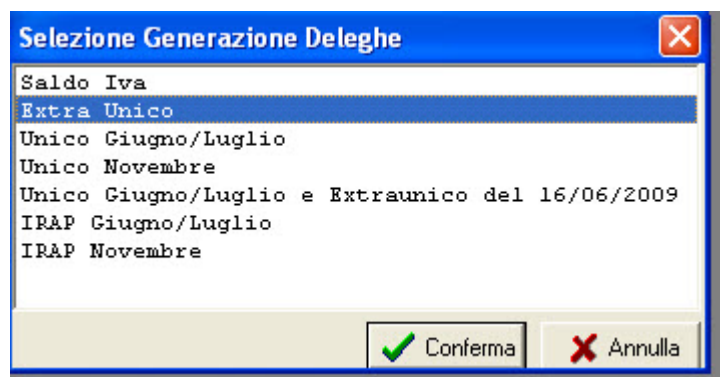
Successivamente si selezionano i dichiaranti. Il flag **Includi anche disabilitati** (vedi figura seguente) consente di **rieseguire** il passaggio in F24 degli acconti IVA già passati precedentemente. Si consiglia di selezionare sempre tale flag.



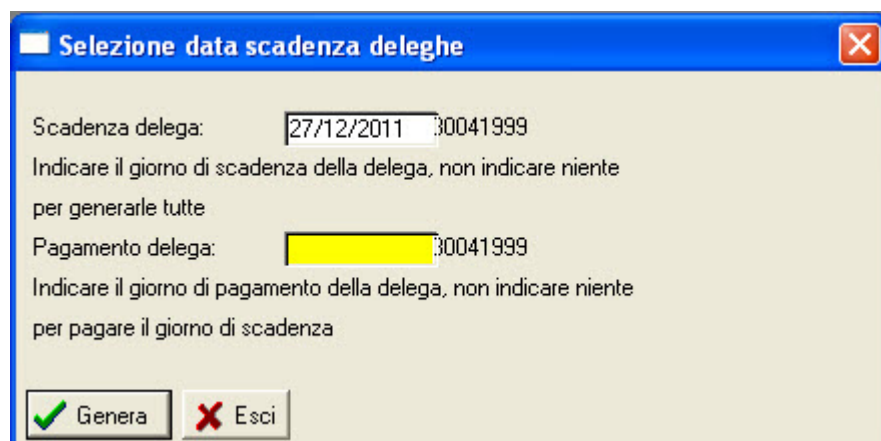
A questo punto occorre entrare nella procedura F24 e dal menù Utilità selezionare una delle due voci **Generazione deleghe con compensazione automatica**, **Generazione deleghe senza compensazione automatica** a seconda che l'utente voglia compensare o meno l'Acconto IVA con eventuali crediti residui dei dichiaranti.



Si seleziona la voce Extra Unico.



Si inserisce nel campo Scadenza Delega la data 27/12/2011



A questo punto premendo sul pulsante **genera** si apre la maschera di selezione dei dichiaranti.

Vengono così create le deleghe F24 degli Acconti IVA dei dichiaranti selezionati.